



**Implementación de un Sistema de Gestión de Información en el Centro de Investigaciones**

**Implementation of a System of Administration of Information in the Beekeeping Research Centre**

**Autora:** MSc. Zaily Mabel Artiles Cervera<sup>1</sup>

1-Centro de Investigaciones Apícolas, Carretera de El Cano a El Chico km/0.Arroyo Arenas, La Lisa, La Habana, Cuba. Teléfono: 72020890.

[sist.informacion@ciapi.minag.cu](mailto:sist.informacion@ciapi.minag.cu)

**Recibido:** 27- 2- 2016

**Aprobado:** 4- 3 -2016

## **RESUMEN**

Se realiza un estudio en el Centro de investigaciones Apícolas, el cual pertenece al Ministerio de la Agricultura, utilizando la encuesta y la entrevista con el objetivo de implementar un Sistema de Gestión de la Información que le permita a esta organización cumplir con sus objetivos estratégicos dentro del Sistema de Ciencia e Innovación Tecnológica Cubana.

La investigación fue desarrollada sobre una población de cuarenta personas que son las que conforman el 50 % de la plantilla de la organización, debido a que de acuerdo a los objetivos del trabajo, cada persona tiene necesidades de información. La información fue recogida a través de cuestionarios, entrevistas guiadas, la observación y el análisis documental.

Como resultado del trabajo, se determinaron las necesidades de información, según las características de sus necesidades para la implementación del Sistema de Gestión de la Información.

**Palabras clave:** estrategias, artículos científicos.

## **ABSTRACT**

One of the objectives of management of the Journal is to promote, among its readers and contributors, by organizing workshops, the preparation of articles and essays, to observe the relevant standards for an academic journal. Also to facilitate the writing process, it becomes available to educational communities CIDE, the National University and the international, the following rules of writing, which can be applied in the construction of scientific articles and essays. This paper aims to propose strategies as a basis for readers to write a scientific article. The magazine has two major components: the editorial board and a set of qualified readers who make a written assessment of each. So when an article or essay to the direction of the magazine, previous to acceptance, must pass through a filter is presented.

**Keywords:** strategies, scientific papers.

## **INTRODUCCIÓN**

Hoy día, la información es considerada por una gran cantidad de personas entre los cuales se encuentran políticos, banqueros, empresarios, investigadores, profesionales, técnicos y ciudadanos, en general-, y por entidades internacionales como el Banco Mundial y la Organización Mundial del Comercio, entre otras muchas, como un recurso de vital importancia para el desempeño de cualquier país, organización o persona, y la equiparan en cuanto a valor a otros recursos como la tierra, el agua, el capital y la energía. Múltiples son las razones para llegar a esta conclusión. Identificar y elaborar un procedimiento que contribuya a ordenar el sistema de información institucional. Diseñar el SGI (propriadamente dicho). La investigación tiene como objetivo Identificar las acciones requeridas para implementar el resultado de la investigación realizada y caracterizar las ya puestas en práctica. Lo demostrado, hasta el momento, es que su tenencia en tiempo y forma, y su uso adecuado, determinan en muchas ocasiones el éxito de su poseedor, debido al papel que desempeña como apoyo en la toma de decisiones en diferentes contextos sociales. Esta situación reviste particular importancia para el caso de las empresas, que se ven obligadas a adoptar decisiones constantemente al enfrentar cambiantes escenarios para el desarrollo de sus actividades en entornos donde rige la competencia. También la reviste para muchas organizaciones que, sin constituir empresas, están sujetas a sustentar un determinado nivel de gastos, fundamentalmente en moneda libremente convertible, con sus ingresos en este tipo de moneda, como es el caso del Centro de Investigaciones Apícolas (CIAPI). El uso intensivo de las TIC en todos los sectores de la actividad humana y el incremento exponencial de la información en todas las ramas del saber han conducido a denominar la sociedad actual como Sociedad de la Información y del Conocimiento, en reconocimiento al papel destacado que desempeña la información en la creación del conocimiento, considerado en nuestros días como un activo intangible de vital importancia para el desarrollo socioeconómico. En el caso particular de las organizaciones tanto empresariales como no empresariales, ello ha conducido necesariamente a tener en cuenta estas condicionantes a la hora de diseñar e implementar los sistemas de información que soporten una gestión de contenidos adecuada a las mismas y que potencien el desarrollo del conocimiento organizacional. Entre las herramientas informáticas de uso más generalizado en las organizaciones de hoy apunta Ponjuán (Ponjuán Dante G. Gestión Documental, de Información y del Conocimiento: Puntos de Contacto y Diferencias 2003)., hoy día se encuentran *las intranets corporativas*, derivadas del uso generalizado de las tecnologías asociadas a

Internet. Ellas permiten potenciar los conocimientos y el accionar de los usuarios finales a través de la compartición de las tres formas que adquiere la información para su transmisión, a saber: los datos, la información y la inteligencia.

## **MATERIALES Y MÉTODOS**

Para la recolección de datos, indispensables para poder efectuar el estudio, se emplearon técnicas empíricas tales como el análisis documental, la observación y la encuesta.

La elección de la muestra estuvo determinada por las razones siguientes:

- 1 Está constituida por personas que deben manejar sistemáticamente un cúmulo significativo de información de diversa índole y con diferentes propósitos: administrativos e investigativos.
- 2 Estas personas conforman el núcleo fundamental sobre los que recae el mayor número de decisiones estratégicas y operativas del CIAPI y son las que tienen a su cargo la planificación, organización y el control del desempeño institucional.

## **RESULTADOS Y DISCUSIÓN**

Por otra parte, el CIAPI posee una intranet montada, que actúa como plataforma cuyo objetivo es lograr una compartición de información, pero que no cumple con determinados requerimientos de carácter organizativo y estructural necesarios para que responda plenamente a los intereses de sus usuarios finales. Entre las debilidades encontradas, derivadas de la aplicación de los instrumentos de encuesta utilizados para diagnosticar el estado del sistema de gestión de información, se encuentran las siguientes:

1. No posee una arquitectura de información adecuada para el acceso a la información contenida en la misma. La búsqueda, por ende, se dificulta.
2. La concepción de la intranet está restringida a aportar sólo datos e informaciones; no se contempla el aporte de información de inteligencia como parte de un proceso sistemático.
3. La información reflejada, que no alcanza un volumen apreciable, posee mayoritariamente un carácter estático, no dinámico, característico de las intranets actuales.
4. No están delimitadas adecuadamente las responsabilidades de cada cual con respecto a la actualización de sus contenidos, y en los casos en que si lo están, y no es estricta la exigencia de responsabilidades por su incumplimiento.

La información señala Rodríguez Salvador (Rodríguez Salvador M, Peré Escorsa, C. . Transformación de la información a la inteligencia tecnológica en la organización empresarial: instrumento para la toma de decisiones estratégicas. Revista de Ciencia e Tecnología (RECITEC). 1998;2(3):177-202.) , está constituida por datos que han sido organizados, procesados o estructurados hasta alcanzar un significado. Esto marca una diferencia sustancial con respecto a los datos.

La información se describe como un mensaje, generalmente en forma de un documento o de una comunicación audible o visible. Originalmente, la palabra "informar" significaba "dar forma a" y la información está destinada a formar, a modificar a la persona que la obtiene, a influir sobre su punto de vista o internalización. En sentido estricto, entonces, se deduce que el receptor, y no el emisor, decide si el mensaje que recibe es verdaderamente información.

Según Mena Mugica (Mena Mugica M. La gestión del conocimiento: un imperativo más para la gestión documental en las organizaciones cubanas. In: GECYT, editor. Congreso Internacional de Información INFO' 2002; La Habana: IDICT; 2002)., esto es un proceso que requiere un determinado direccionamiento para hacerlo efectivo, es por ello que muchas organizaciones hoy día hayan apostado por el desarrollo de la gestión del conocimiento como una de las actividades ineludibles que conduce al progreso de las mismas.

Macintosh (Macintosh A. Position Paper on Knowledge Management: University of Adenburgh; 1997.), apunta que "la gestión del conocimiento envuelve la identificación y el análisis del conocimiento tanto disponible como el requerido, la planeación y el control de acciones para desarrollar activos de conocimiento con el fin de alcanzar los objetivos organizacionales."

## **CONCLUSIONES**

A partir de los resultados de los instrumentos utilizados para el levantamiento de la información y asimilando los elementos apropiados a nuestras posibilidades de los distintos enfoques de diseño de los SGI, fue posible diseñar un SGI en el CIAPI, encaminado a dar respuesta a las carencias o debilidades levantadas.

Los procedimientos elaborados para el SGI establecen la serie de pasos organizativos generales necesarios para la aplicación del mismo, definiendo el alcance, los objetivos, los participantes, y asignándoles responsabilidades a cada uno de ellos, etc. entre otros elementos.

## **RECOMENDACIONES**

Proseguir el trabajo de atención y desarrollo del SGI, continuando la aplicación de un enfoque integrador entre los contenidos, representados por aquellos datos, informaciones e inteligencia asociados al cumplimiento de las metas y los objetivos de la organización, y la tecnología que propicia el acceso a los mismos (ver anexo 11).

Continuar desarrollando la intranet enfocada a compartir información entre todos los miembros de la organización y a eliminar en lo posible las ambigüedades en cuanto a la denominación de sus ítems; con información accesible a pocos clicks de distancia (no más de 3 niveles de estructuración); con énfasis en la representación de los aspectos medulares que definen a la organización y con un grado de interactividad elevado, con la incorporación de diversos servicios y caracterizada por su dinamismo y sobriedad.

## **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Macintosh A. *Position Paper on Knowledge Management*: University of Adenburgh; (1997).

Mena Mugica M. *La gestión del conocimiento: un imperativo más para la gestión documental en las organizaciones cubanas*. In: GECYT, editor. Congreso Internacional de Información INFO' 2002; La Habana: IDICT; (2002).

Ponjuán Dante G. *Gestión Documental, de Información y del Conocimiento: Puntos de Contacto y Diferencias* (2003).

Rodríguez Salvador M, Peré Escorsa, C. *Transformación de la información a la inteligencia tecnológica en la organización empresarial: instrumento para la toma de decisiones estratégicas*. Revista de Ciencia y Tecnología (RECITEC). (1998) ;2(3):177-202.